

# Stellenausschreibung

## Die **Stadt Halle (Westf.)**

sucht zum nächstmöglichen Eintrittsdatum  
eine/einen

- **Mitarbeiterin/Mitarbeiter  
für den kommunalen Ordnungsaußendienst**  
(10 Wo-Std., zunächst im Rahmen einer Krankheitsvertretung, befristet auf sechs Monate)

### Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Kontrolle von ordnungsbehördlichen Problemzonen im Haller Stadtgebiet (z.B. Spielplätze, Schulhöfe, Innenstadt)
- Kontrollen nach dem Jugendschutzgesetz
- Personalienfeststellung, Aussprechen von Platzverweisen
- Ordnungswidrigkeiten- und Strafanzeigen fertigen
- Einsatz im Rahmen von Veranstaltungen (z.B. Stadtfest Haller Willem)
- Kontrolle von ordnungsbehördlichen Auflagen im Veranstaltungs- und Gaststättenbereich

### Anforderungsprofil

- Sicheres Auftreten, Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Fähigkeit, Konflikte angemessen zu lösen
- gute körperliche Konstitution zur Wahrnehmung der ganzjährig im Außendienst stattfindenden Tätigkeit
- Hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Führerschein Klasse B
- Kenntnisse in MS-Office
- Bereitschaft zur Teilnahme an Schulungsveranstaltungen und Weiterbildung
- einschlägige Berufserfahrung ist wünschenswert

Die Arbeitseinsätze finden überwiegend in den Abend- und Nachtstunden statt, insbesondere freitags und samstags sowie am Vortag von gesetzlichen Feiertagen.

### Wir bieten

- Die Stelle ist nach **Entgeltgruppe 5 TVöD-VKA** bewertet.
- Die Stadt Halle (Westf.) verfolgt das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung der Vorgaben des Landesgleichstellungsgesetzes
- Schwerbehinderte sollten sich ebenfalls von dieser Stellenausschreibung angesprochen fühlen.
- Die Stadt Halle (Westf.) legt großen Wert auf Chancengleichheit und die Entwicklung ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Sie bietet eine Vielzahl von Fortbildungsmaßnahmen. Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf hat einen hohen Stellenwert

## Sind Sie Interessiert?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte bis zum **25. März 2019** an die **Stadt Halle (Westf.), Die Bürgermeisterin, Ravensberger Straße 1, 33790 Halle (Westf.)** oder per E-Mail als zusammenhängendes PDF-Dokument an **[bewerbung@hallewestfalen.de](mailto:bewerbung@hallewestfalen.de)**

Bei allen Fragen zu den Aufgabenbereichen und Anforderungen stehen Ihnen Herr Korenke als Leiter der Abteilung Ordnung, Schule, Kultur und Sport unter Telefon 05201 / 183-159 oder per E-Mail unter **[Friedhelm.Korenke@hallewestfalen.de](mailto:Friedhelm.Korenke@hallewestfalen.de)** und Herr Thienemann als Teamleiter des kommunalen Ordnungsaußendienst unter Telefon 05201 / 183-160 oder per Mail unter **[Andre.Thienemann@hallewestfalen.de](mailto:Andre.Thienemann@hallewestfalen.de)** gern zur Verfügung.

Halle (Westf.), 07.03.2019

*A. Rodenbrock-Wesselmann*

Anne-Elisabeth Rodenbrock-Wesselmann